



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ ШКОЛА № 2072

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ
ОБУЧАЮЩИХСЯ «STUDENT'S PROJECT»
ГБОУ ШКОЛЫ № 2072**

(с изменениями на 2017-2018 учебный год)

« Кто, если не мы?»



Москва, 2017 год

Projectus (лат.- брошенный вперед)

«Проектная работа – это важнейшее дело на ученическом и студенческом этапах жизни, это путь общественного взаимодействия, который способствует быстрому освоению новых знаний, помогает созреть сильным мастерам и организаторам»

д. пс. н. В.И. Слободчиков,
председатель городской проектно-деловой палаты «Деловая юность»,
руководитель ГЭП «Организация сотрудничества участников образовательного процесса
в ходе ученического проектирования»

1. Общие положения

Настоящее Положение составлено на основе 273 Закона «Об образовании в Российской Федерации» (статья 5 - Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации *; Научно-практическая конференция проектно-исследовательских работ обучающихся «Student's Project» (далее НПК) - одна из основных форм учебно-исследовательской деятельности в рамках научного общества обучающихся ГБОУ Школы № 2072 города Москвы. Это собрание обучающихся, на котором презентуются их исследовательские достижения, это конкурс интеллектуальных, исследовательских, проектировочных, творческих способностей.

НПК является итогом учебно-исследовательской деятельности обучающихся за текущий учебный год, она связана с решением обучающимися творческих, исследовательских задач с заранее неизвестным результатом в различных областях науки, техники, культуры, искусства, а также на стыке областей и наук.

НПК является заключительным этапом проектно-исследовательской деятельности за учебный год.

статья 5, пункт 5(2) [В целях реализации права каждого человека на образование... оказывается содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с настоящим Федеральным законом относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности...]

статья 105, пункт 3(2) [Организации, входящие в систему образования, принимают участие в международном сотрудничестве в сфере образования... в частности по следующим направлениям: проведение международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конференций, семинаров...]

Участниками НПК являются обучающиеся 4-11-ых классов, интересующиеся и занимающиеся научно-исследовательской работой, учителя-наставники, учителя-предметники, руководители - тьютеры проектной деятельности, партнеры гимназии (представители общественных и образовательных организаций, школы-побратимы, в том числе образовательные учреждения мира и школы проекта ассоциированных школ ЮНЕСКО), также все желающие (относящиеся к вышеназванным категориям по заявке).

НПК имеет следующие **предметные направления**, учитываемые при формировании секций:

- точные науки (математика, экономика, физика, астрономия, информатика);
- филология (родной язык, литература), в том числе иностранные языки (английский, французский, немецкий, португальский, китайский);
- естествознание (природоведение, биология, география, химия, экология);
- метапредметные проекты и интегрированные проекты на стыке наук.

Особенность 2018 года: осуществляется прием работ в секции:

« Кто, если не мы?», посвящённая году волонтеров и добровольцев.

«Сохраняя, преумножай!», посвященная году объединения национальностей народов России;

«Словом и делом, пером и шпагой», посвященная развитию кадетского движения в России;

«I WASN'T BORN FOR ONE CORNER. THE WHOLE WORLD IS MY NATIVE LAND», (НАШ ДОМ ЗЕМЛЯ), посвящённая развитию международного сотрудничества.

НПК проводится ежегодно в апреле. В 2018 году – **30 марта**, начало в 13.30

2. Основные задачи Конференции

Привлечь детей и молодежь к активной творческой деятельности научно-исследовательского характера; развивать интеллектуальную, творческую инициативы и учебно-познавательные интересы обучающихся.

Стимулировать процесс самообразования обучающихся, активизировать познавательную деятельность в рамках предметов, входящих в базисный учебный план, в том числе профильную направленность.

Формировать у обучающихся потребности и установки на престижность занятий фундаментальными науками, развивать компетенции инновационно-исследовательской деятельности, работы с оригинальными источниками, публичного выступления.

Создавать условия для профессионального самоопределения обучающихся.

3. Функции Конференции

Информационная - расширение информационного образовательного

пространства школы, формирование сообщества обучающихся и педагогов, заинтересованного в развитии проектно-исследовательской деятельности.

Коммуникативная - создание условий для обмена находками, опытом и мнениями, формирования умений формулировать и отстаивать собственную точку зрения, оппонировать, доказывать.

Творческо-преобразующая - раскрытие творческого потенциала обучающихся и педагогов и его использование в дальнейшем в учебно-воспитательном процессе.

Консолидирующая – объединение молодого поколения средствами образования и совместной проектно-исследовательской деятельностью в интересах науки и мира.

4. Права участников

Каждый участник НПК имеет право выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

Каждый участник НПК имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на НПК.

Участники НПК имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

Победители НПК имеют право участвовать в других научно-практических конференциях, что повышает их имидж и имидж НПК.

Каждый участник конференции получает сертификат участника НПК. Участники, занявшие призовые места (победители и призеры), получают грамоты. Участники, чьи проекты имеют особое значение, отмечаются Дипломами в номинациях.

4.1. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего сообщения.

5. Организация управления

НПК готовится под руководством научно-методического совета школы. Ответственными за проведение НПК назначаются заместители директора по содержанию и качеству образования, руководители структурных подразделений, заведующие предметными кафедрами приказом директора школы.

Сообщения обучающихся готовятся под руководством научного руководителя, которым может быть как учитель-предметник, так и другой руководитель (преподаватель ВУЗа, курсов, организатор практики, родитель и пр.).

Проект может быть подготовлен обучающимся самостоятельно.

Заявки на участие в конференции подаются не позднее, чем за 10 дней до ее проведения. **Начало приема заявок** – 26 февраля, **окончание** 26 марта. Направить на

Форма заявки

- ФИО руководителя (полностью) _____
- Регалии руководителя (звание, квалификация, должность, др., по желанию) _____
- Контакты (тел., почта) _____
- ФИ автора проекта (полностью) _____
- класс, учреждение, город _____
- Тема работы _____
- Предметная область _____
- Контакты (тел., почта) _____

Темы проектов фиксируются и утверждаются в протоколах НПК.

Ответственным за проведение конференции составляется программа НПК, в которой указывается выступающий, тема выступления и научный руководитель.

Все выступления на НПК являются регламентированными. Регламент – 5 минут на выступление и 5 минут на обсуждение работы.

Грамоты, дипломы участников конференции вносятся в портфолио обучающихся.

На НПК в качестве слушателей приглашаются все желающие (родители, одноклассники).

Работы победителей публикуются в сборнике по итогам НПК.

6. Жюри Конференции

Состав жюри формируется в ходе подготовки к Конференции и утверждается приказом Директора ГБОУ Школы № 2072.

Жюри НПК формируется из числа учителей-предметников, представителей общественности (по профилю проектов), родителей (по профессии и роду занятий связанных с тематикой проектов), обучающихся – участников НОУ.

7. Критерии оценки работ

При оценке работ учитываются:

- исследовательское содержание,
- обоснованность результатов,
- оригинальность работы,
- новизна работы,
- актуальность темы,
- оформление работы,
- уровень проведения презентации;

Каждый критерий оценивается каждым членом жюри из 3 баллов, баллы вносятся в ведомость оценки, затем все баллы суммируются, по максимуму определяются

победители.

Номинации определяются членами жюри в ходе обсуждения работ, квота на номинации – не более трех в одной секции. Члены жюри оформляют присуждение номинации Сопроводительным письмом, где указывают особые заслуги, результаты, впечатления.

Все протоколы, оценочные ведомости и сопроводительные письма подтверждаются подписями членов жюри.

8. Требования к оформлению проектов

Весь текст работы, представляется в электронном виде, (формат MS Word), объем до 20 печатных страниц формата А4, а также на бумажном носителе.

Поле страницы: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 2,5 см, правое - 1 см; отступ красной строки - 1,25 см. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 14, междустрочный интервал – полуторный; текст форматируется «по ширине».

Заголовки печатаются заглавными буквами на первых двух и более строках текста, которые центрируются, точка в конце заголовка не ставится.

Иллюстративный материал содержится в основной части работы. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Имя файла (документа), созвучно фамилии автора, до 8 символов в трансляции (напр., Иванов П.). Файл должен быть проверен антивирусной программой.

Титульный лист (первая страница):

Полное название темы работы	
Тип работы	исследовательский реферат или исследовательская работа или проектно-исследовательская работа или... (выбрать что-то одно, подходящее к работе)
Фамилия и имя автора (ов)	обучающийся, но не более 2 человек
Класс, ОУ, город	10Б, ГБОУ СОШ № 1111, город Ижевск
Научный руководитель	Фамилия, имя, отчество, должность

Аннотация (вторая страница):

Краткое описание работы объемом не более 20 строк (82 знака в строке с учетом пробелов).

Аннотация представляет собой описание по основным положениям работы на простом, понятном широкой публике языке. Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, обязательно включать следующую информацию: цель работы; методы и методики, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

Аннотация печатается на одной странице формата А4 в следующем порядке:

первая строка - фамилия имя автора (- ов);

вторая строка - полное наименование образовательного учреждения, класс;

третья строка - полное название работы;

четвертая строка – научный руководитель: ФИО, должность;

пятая строка (пустая) и ниже – текст аннотации.

Пример оформления аннотации:

Иванов Иван

г. Москва, ГБОУ школа № 2072, 7Б

«Моделирование динамики гидропривода с дроссельным регулированием» Научный руководитель: Петров Петр Петрович, учитель физики

Цель научной работы: исследовать возможность моделирования реальных процессов работы гидроприводов при помощи современных компьютерных средств. Методы проведенных исследований: математическое моделирование. Основные результаты научного исследования (научные, практические): разработана компьютерная модель для исследования динамических процессов гидропривода с источником гидропитания ограниченной мощности на основе программного комплекса «MATLAB-SIMULINK».

Основная часть работы (третья страница):

Основная часть раскрывает основное содержание, начинается с третьей страницы.

1. Введение:

- актуальность темы работы (почему важно исследовать эту тему, чем она значима сейчас; желательны ссылки на авторитетные работы, на мнение экспертов);
- постановка и формулировка проблемы (в чем выражается какое-либо противоречие, обозначается отсутствие каких-либо знаний и одновременно потребность в них);
- разработанность исследуемой проблемы: известные знания, положенные в основание данной работы (содержит ссылки на аналогичные работы, то есть обзор литературы по данному вопросу).

2. Основное содержание:

- цель (то, что предполагается получить по окончании работы). Целей не может быть много – одна (максимум две). Цель должна быть проверяема, конечна (формирование, сравнение, выявление, и пр.), поэтому в качестве цели не может быть заявлен процесс, который развивается бесконечно, в течение всей человеческой жизни (изучение, рассмотрение, поиск и пр.);
- основные задачи отражают последовательность достижения цели. Под задачами

понимается то, что необходимо сделать, чтобы достичь намеченной цели (проанализировать литературу, сопоставить, измерить, сравнить, оценить ...). К каждой цели должно быть представлено не менее трех задач;

- методы и методики решения основных задач, с обоснованием степени соответствия решаемой задачи (те способы деятельности, которыми Вы пользовались, чтобы разрешить поставленные задачи);
- результаты (подробное описание всех полученных результатов, которые соответствуют поставленным выше задачам). По каждой задаче должно быть получено один или несколько результатов.

3. Заключение:

- выводы, которые содержат краткие формулировки основных полученных результатов (соответствуют количеству задач), содержат описание возможности продолжения исследования;
- возможная область применения (если есть): приводятся интересные следствия из результатов работы, указываются области их применения.

Объем исследовательской работы, включая формулы, графики, таблицы и иллюстрации не должен превышать 20 страниц.

Список литературы

Список литературы завершает работу. Он отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе подготовки работы, обязательно со ссылкой в тексте работы.

10. Контактная информация

Положение: <http://sch2072v.mskobr.ru/docs/other/>

E-mail для заявок и вопросов и телефоны для справок:

- руководитель Белканова Елена Алексеевна
belkanova2072@inbox.ru (7-11 кл.) тел. раб. 8(495) 306-47-37,

- руководитель Романова Елена Михайловна (4-6 кл.)
romanova_elen_1@mail.ru тел. раб. (495)306-47-37

Адрес: 11394, г. Москва, ул. Утренняя, дом 12;
ул. Перовская, 57А, ул. Перовская, дом 66Д.

Дата проведения: 30 марта 2018 года,
начало регистрации – 13.30
начало работы – 14.30